

# *Schoolontwikkelingsplan*

*van*

*SBO de Piramide*

**2009-2013**

Brinnummer 12VW  
SBO de Piramide  
Groningensingel 1185  
6835 HZ Arnhem  
15 juni 2010

- exemplaar voor het bestuur
- exemplaar voor de inspectie van het onderwijs
- exemplaar voor de school

## INLEIDING

Voor u ligt het schoolontwikkelingsplan van de Piramide, school voor speciaal basisonderwijs. Dit plan is tot stand gekomen in samenwerking met het team en in goed overleg met de medezeggenschapsraad. Het schoolontwikkelingsplan geeft ons als school richting en sturing voor de komende vier jaar. Ieder jaar wordt geëvalueerd of de afgesproken doelen bereikt zijn. Dit wordt vastgelegd in het jaarontwikkelingsplan. De komende jaren staan in het teken om de kwaliteit verder te verbeteren van ons onderwijs d.m.v. de invoering van de 1 zorgroute en het handelingsgericht werken.

Het schoolontwikkelingsplan staat in relatie met een aantal andere documenten zoals:

Beleidsdocumenten op het niveau van De Basis vastgesteld:

- Het strategisch beleidsplan van De Basis 2005-2010
- Personeelsbeleidsplan
- Financieelbeleidsplan
- Zorgplan samenwerkingsverband 2006-2010
- Inspectierapport 2008

Beleidsdocumenten op schoolniveau vastgesteld:

- Jaarontwikkelingsplan
- Schoolgids

Vanzelfsprekend is inzage in deze documenten mogelijk.

Vriendelijke groet,  
namens het team  
Hilde Toenders

## INHOUD

### **1. De opdracht van onze school**

- 1.1. Welke kinderen bezoeken onze school
- 1.2. De identiteit van het openbaar onderwijs in Arnhem
- 1.2. Onderwijskundige doelen vanuit het strategisch beleidsplan De Basis 2005-2010
- 1.3. De missie van SBO de Piramide
- 1.5. Uitgangspunten en overtuigingen
- 1.6. Wat willen we bereiken
- 1.7. Kenmerken van de leerlingpopulatie
- 1.8. Betrokkenheid van ouders
- 1.9. Actiefburgerschap, waarden en normen op onze school
- 1.10. Externe ontwikkelingen

### **2. Inhoudelijk onderwijsaanbod**

- 2.1. Hoe hebben we het onderwijs georganiseerd
- 2.2. Hoe ziet de voorbereide leeromgeving eruit
- 2.3. uitnodigende en uitdagende activiteiten
- 2.4. Methoden

### **3. Kwaliteitszorg**

- 3.1. Doelen van onze kwaliteitszorg
- 3.2. Inrichting van de kwaliteitszorg

### **4. De interne sterkte- zwakte analyse**

- 4.1. Sterke punten
- 4.2. Zwakte punten
- 4.3. overzicht van kwaliteitsbeeld in een vierjaren cyclus

### **5. Beleidsvoornemens**

- 5.1. Beleidsvoornemens en prioritering

### **6. De inzet en ontwikkeling van ons personeel**

- 6.1. Specifieke lange termijn doelen personeel De Basis
- 6.2. Schoolspecifiek doelen van het personeelsbeleid
  - 6.2.1. Formatiebeleid
  - 6.2.2. Taakbeleid in ontwikkeling
- 6.3. Verzuimanalyse SBO de Piramide

### **7. Overige beleidsterreinen**

- 7.2. Financieel beleid
- 7.3. Materieel beleid en huisvesting

## **8. De organisatie van de school**

- 8.1. Professionalisering
- 8.2. Regels en afspraken
- 8.3. Vergaderstructuren en besluitvormingsprocedures
- 8.4. Jaarontwikkelingsplan

## **9. Vaststelling**

- 9.1 Medezeggenschapsraad
- 9.2 Bevoegd gezag

## 1. DE OPDRACHT VAN ONZE SCHOOL

De Piramide is een school voor speciaal basisonderwijs van openbare signatuur. Zij maakt deel uit van het samenwerkingsverband Weer Samen Naar School (WSNS) 13-02. Bij dit verband zijn alle openbare scholen uit de gemeente Arnhem aangesloten. Het samenwerkingsverband heeft het percentage leerlingen dat zij wil bekostigen vastgesteld op 3%. Dit betekent dat er 142 leerlingen gebruik mogen maken van de speciale zorg. De Piramide kent drie toelatingsmomenten. Na de zomervakantie, de kerstvakantie en 1 april. De toelaatbaarheid voor de Piramide wordt bepaald door de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL).

### 1.1. Welke kinderen bezoeken onze school

- kinderen van 4 t/m 12 jaar die niet langer het juiste onderwijs op de reguliere basisschool kan worden geboden;
- kinderen met een beperkte intelligentie;
- kinderen die op sociaal / emotioneel gebied meer bescherming en begrip nodig hebben;
- kinderen met leer-en/of gedragsstoornissen, zoals b.v. ADD, ADHD, PDD-NOS, NLD, dyslexie, etc.

### 1.2. De identiteit van het openbaar onderwijs in Arnhem

In het openbaar onderwijs is iedereen welkom. Ieder kind, ongeacht afkomst, ras of religie doet ertoe. Ons uitgangspunt is om die verscheidenheid te benutten om elk kind tot een verantwoordelijke volwassene te laten uitgroeien, die zijn eigen weg vindt in een complexe samenleving. Dat betekent voor ons onderwijs dat we kinderen centraal stellen.

Alle kinderen willen leren, willen uitblinken. Aan ons, als mensen van openbare scholen, de taak om elk kind uit te dagen om naar beste kunnen te presteren.

We weten dat kinderen pas tot leren komen als aan de volgende basisvoorwaarden is voldaan: het kind moet zich geborgen weten, zich zeker voelen en structuur aangereikt krijgen.

Er zijn drie pijlers bij de inrichting van het openbaar onderwijs:

De basisbehoeften van een kind.

Het gaat om relatie (je verbonden weten), autonomie (het zelf doen) en om competentie (het te kunnen).

Kinderen verschillen in aard en aanleg.

Daar komen we aan tegemoet.

(Mede)verantwoordelijkheid.

Het is goed voor een kind als het zelf mee mag denken, verantwoordelijkheid mag nemen voor de eigen ontwikkeling. We organiseren het maken van keuzes en stimuleren het nadenken over het eigen handelen.

### 1.3. Onderwijskundige doelen vanuit het Strategisch Plan 2005-2010 van De Basis.

De maatschappij in 2005/2010

Ieder kind is welkom, mits we passend onderwijs kunnen bieden.

Om leerlingen voor te bereiden op democratisch burgerschap, zal het begrip "sociale competenties" als een rode draad door het onderwijs lopen.

Ieder kind moet zich "welbevinden"; elke school werkt planmatig aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.

#### Onderwijs op maat

Op iedere school zien we een ontwikkeling naar meer uitdagende leefomgevingen, die recht doen aan de verschillende leerstijlen van kinderen.

De begeleiding door leraren is gericht op het leerproces van kinderen.

Kinderen worden medeverantwoordelijk gemaakt voor hun eigen ontwikkeling.

Leraren hebben kennis van wat en hoe kinderen leren.

Leraren hebben zicht op ontwikkelingslijnen en leerlijnen en ze ontwikkelen zich daarin.

Leraren zorgen er in hun onderwijsaanbod voor dat verschillende soorten van leren mogelijk zijn.

#### Planmatig werken

Leraren werken met doelstellingen en evalueren het proces van het onderwijs en de geformuleerde doelstellingen en stellen deze zonnodig bij.

Op alle scholen wordt in groepen gewerkt met het protocol leesproblemen en dyslexie.

Scholen gebruiken o.a. hun leerlingvolgsysteem om de kwaliteit van het onderwijs te evalueren.

#### Ouders

Op elke school is vastgelegd op welke wijze met ouders wordt gecommuniceerd en deze afspraken zijn bekend bij ouders.

Op school wordt het protocol "Omgaan met leerling-gegevens" gehanteerd; dit is bekend bij ouders.

Iedere school meet systematisch de betrokkenheid en tevredenheid van scholen.

Iedere school geeft aan op welke wijze de betrokkenheid en participatie van ouders vorm krijgt.

#### ICTonderwijs

We werken verder aan de onderwijskundige inpassing van digitale media in de dagelijkse schoolpraktijk.

Het resultaat op schoolniveau is dat ICT een veelgebruikt middel is, zowel tijdens de lessen als bij de interne en externe communicatie.

### **1.4. De missie van SBO de Piramide (waar staan wij voor)**

We willen kinderen voorbereiden om later verantwoord en zelfstandig te kunnen functioneren in de maatschappij.

SBO de Piramide werkt volgens het principe: "Leren moet voor de leerlingen betekenisvol zijn", en "Leren is van het kind". Onze school werkt met ateliers. Binnen het atelier wordt de nadruk gelegd op de mogelijkheden die de leerlingen hebben.

Elk atelier voldoet aan:

- het bieden van een voorbereide leeromgeving die uitdaagt;
- nodigt uit om te leren en te ontwikkelen;
- accent op betekenisvol leren;
- aandacht en waardering voor andere intelligenties en dynamieken;
- acceptatie van anders leren en andere dingen leren;
- leerkrachten die uitnodigen, coachen en begeleiden;
- leerkrachten die ontwikkelingslijnen kennen;
- leerkrachten die goed kunnen observeren;
- leerkrachten die in dialoog met de leerling gaan en leerlingen uitdagen tot het nemen van initiatief.

De missie van de school is het onderwijs zo in te richten dat alle leerlingen optimaal kunnen leren. Dit doen we door:

- Volledige acceptatie van de kinderen zoals zij zijn.
- Kinderen te benaderen vanuit betrokkenheid, empathie en hierdoor hun welbevinden bevorderen.
- Het leren te benaderen als een persoonlijk ontwikkelingspad van het kind.
- Een leeromgeving te creëren waarin de kinderen betekenisvol en actief kunnen leren.
- Kinderen uit te nodigen in plaats van kinderen alleen maar iets op te dragen.

### **1.5. Uitgangspunten / overtuigingen**

Uitgangspunten / overtuigingen zijn hierbij dat kinderen:

- willen en kunnen niet anders dan leren;
- leren op hun eigen specifieke manier; moeten gebruik kunnen maken van de verschillende / meervoudige intelligenties waarover zij beschikken;
- leren iets als het betekenis voor hen heeft;
- willen een gevoel van autonomie en zelfbeschikking hebben;
- willen zich competent kunnen voelen, vertrouwen hebben in het feit dat zij iets kunnen en er toe doen;
- moeten ruimte krijgen om samen te werken;
- moeten ruimte krijgen om relaties aan te gaan;
- moeten zich verbonden voelen en erbij horen.

### **1.6. Wat willen wij bereiken**

leerlingen die:

- keuzes kunnen maken en er voor staan;
- kunnen omgaan met verschillen tussen mensen;
- zich kunnen voegen in de maatschappij;
- voldoende zelfvertrouwen en zelfkennis hebben;
- zelfstandig zijn en verantwoording durven te nemen;
- de toekomst als een uitdaging zien;
- leergierig en nieuwsgierig zijn;
- Sociaal vaardig zijn.

### **1.7. Kenmerken van de leerlingpopulatie.**

Jaarlijks worden de kenmerken van de leerlingpopulatie in beeld gebracht. Deze kenmerken worden beschreven in het jaarplan.

### **1.8. Betrokkenheid van ouders**

De betrokkenheid van ouders/verzorgers bij de school moet worden vergroot. In het jaarontwikkelingsplan en in de jaarplanning staan de activiteiten beschreven.

### **1.9. Actief burgerschap, waarden en normen**

Wij beschouwen onze school als een maatschappij in het klein: een proeftuin voor het leven. We vinden dan ook dat we een opvoedende taak hebben. Op de Piramide zitten veel kinderen met

verschillende culturele en etnische achtergrond.

De school is een plek waar de leerling waarden kan ontwikkelen door middel van reflectie, interactie, voorbeeld gedrag en begeleiding van leerkrachten.

De volgende waarden zijn in onze school leidend:

- je bent als mens uniek en je doet er toe
- je voelt je in een veilige omgeving.
- Je bent (mede)verantwoordelijk voor je eigen gedrag en voor de omgeving.
- je hebt respect voor de ander en de omgeving.
- je staat open voor persoonlijke ontwikkeling

Deze waarden vertalen we op school in afspraken en regels.

Bijvoorbeeld:

- De andere behandelen, zoals jezelf behandeld wilt worden.
- Zorgvuldig omgaan met spullen.
- Meewerken aan een goede (werk)sfeer in de groep en op school.
- Samen afspraken maken en je er aan houden.
- Open, nieuwsgierige houding
- Geen anderen buitensluiten.
- Problemen oplossen met praten.
- In en om school praten we Nederlands met elkaar.
- De leerkracht is zich ervan bewust welke waarden hij/zij wil stimuleren en uitstralen.

#### **1.10. Externe ontwikkelingen.**

Bij het ontwikkelen van beleid valt dit niet los te zien van landelijke en lokale ontwikkelingen. Deze landelijke en lokale ontwikkelingen vormen de kaders waarbinnen de school ruimte heeft om te komen tot zelfstandig beleid. Daarom worden in deze paragraaf eerst de belangrijkste ontwikkelingen aangetipt zodat de kaders duidelijk zijn die enerzijds onze vrijheid beperken en anderzijds mede richtinggevend zijn bij het bepalen van onze beleidskeuzes.

De belangrijkste landelijke en lokale ontwikkelingen zijn:

##### Passend onderwijs

Passend onderwijs staat voor maatwerk in het onderwijs. Voor elk kind onderwijs dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en talenten. Geen kind tussen wal en schip. In de regio moet er een sluitend geheel van regionale netwerken liggen met één loket.

In de regio Arnhem hebben alle schoolbesturen zich verbonden in het convenant Passend Onderwijs om alle leerlingen een passend onderwijs(zorg) aanbod te bieden.

Binnen de Basis bestaat de afspraak dat alle scholen binnen 3 jaar ingestapt zijn in de 1-zorgroute en het Handelings Gericht Werken (HGW). De Piramide heeft besloten om in het schooljaar 2009-2010 in te stappen. De 1-zorgroute is een invulling van passend onderwijs. Het houdt in dat er binnen een school een transparant zorgtraject wordt opgebouwd.

De 1-zorgroute beslaat drie niveaus: groep, school en regio.

De leerkracht in de groep werkt handelingsgericht met groepsplannen. Uitgangspunt zijn de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Op basis hiervan wordt een clustering in subgroepen gemaakt.

Het schoolniveau is gericht op de ondersteuning van het handelingsgericht werken van de leerkracht. De intern begeleider organiseert in de school groeps- en leerlingbesprekingen die tot doel hebben om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Op regioniveau gaat het er om dat alle actoren inhoudelijk en procesmatig hun plek in de zorgroute krijgen. Dat geldt bijvoorbeeld voor psychodiagnostici of ambulante begeleiders. Ook hun focus moet komen te liggen op het ondersteunen van het handelingsgericht werken van de leerkracht.

In de regio wordt ook de samenwerking met externen gestalte gegeven. Alle signalen vanuit het onderwijs moeten hun weg vinden naar het ZAT, het Centrum voor Jeugd & Gezinnen het VIRA (Verwijs index regio Arnhem). Vanuit (of via) deze organen zullen de onderwijs- en zorgarrangementen worden toegekend.

#### Toekomst van het Samenwerkingsverband Weer Samen Naar School

Er zijn plannen om te komen tot één samenwerkingsverband voor de regio Arnhem. Dat vraagt om een herformulering van de positie van de Speciale School voor Basisonderwijs.

#### Samenwerking binnen Arnhem

De Basis zoekt samenwerking met haar omgeving om de doelen van haarzelf en de samenwerkingspartners beter te kunnen realiseren en/of om effectiever om te gaan met de schaarse middelen. Daarbij wordt gestreefd naar huisvesting van de bestuursorganisaties voor het onderwijs in Arnhem in één gebouw.

#### Beleidsplan van De Basis.

In het Strategisch beleidsplan voor de periode 2005-2010 is als uitgangspunt geformuleerd dat de scholen van De Basis verschillen en ook moeten verschillen; we willen maatwerk voor iedere school. In het plan staat opnieuw een duidelijk toekomst- en streefbeeld voor het openbaar onderwijs in Arnhem. Belangrijke aspecten hieruit zijn o.a. de kwaliteit, de identiteit en de zorg.

De doelstellingen van het Strategisch beleidsplan van De Basis dienen te worden gerealiseerd door respectievelijk het Centraal management, door de gezamenlijke scholen en door de afzonderlijke scholen.

## **2. INHOUDELIJK ONDERWIJSAANBOD**

Wij maken een groot onderscheid tussen leren en onderwijzen. **Kinderen leren / ontwikkelen zich** vanzelf in een rijke leeromgeving. Leerkrachten onderwijzen! Wij gaan uit van datgene wat een kind kan en dagen het kind uit om daar iets aan toe te voegen. Wat wil ik leren, wat kan ik leren en hoe kan ik het leren. Het gaat om het proces.

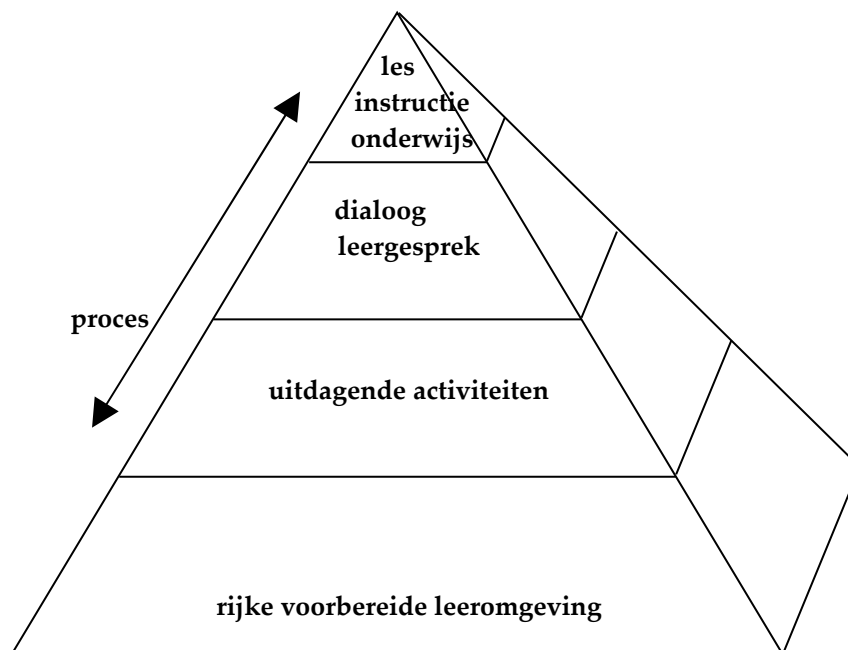
## 2.1. Hoe hebben wij het onderwijs georganiseerd:

Om al deze uitgangspunten een plek te geven hebben wij het volgend denkkader ontwikkeld.

De wereld is ons referentiekader. Om vat op je wereld te krijgen en je wereldbeeld te vergroten moet je leren, je ontwikkelen. Kinderen leren als het voor hen betekenis heeft en zij het binnen een context kunnen plaatsen. De leerkracht weet wat voor kinderen zinvol is om te leren. Het kind geeft aan wat het wil leren, de leerkracht zorgt dat het geleerd kan worden. Hierover gaan zij in dialoog, m.a.w. de leerling geeft aan en de leerkracht nodigt uit.

Om kinderen uit te dagen tot leren, moet je zorgen voor een rijke, uitdagende en stimulerende leeromgeving. Het moet de kinderen prikkelen en nieuwsgierig maken.

Wij vatten dit samen in de volgende piramide.



## 2.2. Hoe ziet de voorbereide leeromgeving eruit:

Deze is rijk, voorbereid, veilig en geordend. De voorbereide leeromgeving is de basis van de school. De voorbereide leeromgeving is altijd kerndoeldekkend. Hier kiezen kinderen steeds die activiteiten die hun leren en ontwikkeling op gang houden.

Rijk betekent dat er voor verschillende kinderen betekenisvolle activiteiten te doen zijn. De omgeving is plezierig en uitnodigend en doet een beroep op de verschillende intelligenties. Voorbereid wil zeggen dat er bij de inrichting rekening is gehouden met de leeftijd en ontwikkelingsfase van de leerlingen en dat de leerkrachten hebben ingebracht wat zij zinvol vinden.

### 2.3. Uitnodigende en uitdagende activiteiten:

Deze zijn bedoeld om kinderen op het spoor te zetten van activiteiten waar ze mogelijk niet uit zichzelf opgekomen zouden zijn. Voorbeelden van uitnodigende activiteiten zijn:

- als leraar een activiteit starten waar kinderen door uitgedaagd worden;
- een gesprek om een thema of onderwerp te verkennen;
- kinderen uitnodigen tot een specifieke "prestatie", of laten kiezen uit verschillende "prestaties";
- kinderen confronteren met interessante vragen, of vragen van kinderen verzamelen en aan andere kinderen voorleggen;
- als leraar een activiteit starten waar kinderen aan deel kunnen nemen;
- een demonstratie van materiaal dat in de school aanwezig is;
- een film over een natuurverschijnsel dat onderzocht kan worden;
- een tentoonstelling van foto's;
- kinderen laten vertellen over hun ontdekkingen en activiteiten;
- een bezoek aan .....
- het uitnodigen van een specialist ( kunstenaar, ambacht)
- een affiche waar een bepaalde activiteit op aangekondigd wordt (enz).

#### 2.3.1. Dialoog:

Met dialoog bedoelen wij het gesprek dat leerkrachten hebben met kinderen om hun leren te stimuleren. Leerkrachten zijn dan de begeleider of coach van de leerlingen bij hun leren. De leerkracht helpt de leerlingen doelen te kiezen, activiteiten te kiezen, blokkades op te heffen, activiteiten te plannen, activiteiten interessanter of doelgerichter te maken, activiteiten te evalueren, de behoefte aan instructie te bepalen, leerresultaten te oogsten.

Deze gesprekken zullen vooral met individuen of in kleine groepen plaatsvinden.

#### 2.3.2. Instructie:

Er wordt instructie gegeven om de basisvaardigheden aan te leren. De instructie voor de basisvaardigheden is leerkrachtgestuurd. Daarnaast wordt er instructie ingezet na een gesprek met de leerling. Zij kiezen instructie omdat zij die betekenisvol vinden. Deze instructie is altijd kortdurend, aan een periode of doel gekoppeld. Instructie is altijd op beheersing gericht.

#### 2.3.3. De rol van de leerkracht

De rol van de leerkracht is op de eerste plaats te zorgen voor een rijke, voorbereide leeromgeving. Een omgeving waar iets te kiezen valt. Vervolgens wordt er zorg gedragen voor uitdagende en uitnodigende activiteiten. Liefst samen met de leerling waardoor het leren voor hem betekenisvol wordt. Een omgeving waar over nagedacht is, waarin voortdurend afstemming plaatsvindt op de opkomende en aanwezige ontwikkelingsbehoeften van kinderen. De leerling kiest een eigen activiteit of kiest uit het aanbod. In een dialoog met de leerkracht, het leergesprek, wordt gekeken welke prestatie de leerling gaat leveren. De leerkracht onderzoekt de leerbehoefte van het kind, doet eventueel voorstellen. Nodigt uit tot het volgen van een instructie om zijn leren te ondersteunen. De leerkracht moet weten wat het kind hierbij kan leren. De leerkracht moet dan weten wat deze leerling nodig heeft, wat zijn voorkennis is, in welke fase van ontwikkeling het kind zit en wat de zone van naaste ontwikkeling is. Het gaat hierbij om het proces, dat tastbaar wordt in een product.

De leerling maakt samen met de leerkracht een stappenplan, een plan van aanpak, waarin vastligt welke "prestatie" de leerling gaat leveren. Met dit plan gaat de leerling aan de slag. Gedurende dit proces wordt de leerling ondersteunt en geholpen daar waar hulp of

ondersteuning noodzakelijk of gewenst is. De leerkracht observeert de leerling gedurende het uitvoeren van zijn plan. Stelt eventueel bij of geeft nieuwe impulsen. Het eindproduct/ het resultaat wordt opgenomen in zijn portfolio.

#### **2.4. Methoden**

Op SBO de Piramide worden de volgende methodes gebruikt:

Lezen	Leeslijn
Rekenen	Wereld in Getallen/ Maatwerk
SEO	Leefstijl

Daarnaast worden voor alle andere vakgebieden diverse bronnenboeken gebruikt.

### **3. KWALITEITZORG**

De overheid richt zich op autonomie, vergroting en deregulering van het basisonderwijs. Een verschuiving die leidt van vooraf voorschrijven naar achteraf verantwoorden. Voor ons leidt dit meer tot schoolspecifiek beleid.

#### **3.1. Doelen van onze kwaliteitszorg**

- Zicht krijgen en houden op de kwaliteit
- Goede kwaliteit behouden
- Kwaliteit die niet goed genoeg is verbeteren.

Om te bepalen of we op koers liggen is er behoefte aan meet- en ijkpunten en maken we gebruik van een verbetercyclus; de zogenaamde PDCAcyclus.

De PDCAcyclus houdt in:

Deze verbetercyclus wordt op verschillende niveaus binnen de school gehanteerd, zowel op klassenniveau als op schoolniveau en in verschillende tijdsperiodes, het jaarplan doorloopt elk jaar deze cyclus en het schoolontwikkelingsplan eens per 4 jaar.

#### **3.2.. Inrichting van de kwaliteitszorg**

##### Planning

Jaaractieplan:

Elk jaar wordt er samen met het team een jaaractieplan geschreven. Hierin staan de verbeterpunten en de beoogde opbrengst smart geformuleerd en wie erbij zijn betrokken.

Schoolontwikkelingsplan:

Elke 4 jaar wordt er een nieuw ontwikkelingsplan geschreven om de ontwikkeling in

een breder perspectief te plaatsen en ons richting en sturing te geven voor een langere periode.

Gesprekscyclus met personeel:

Per jaar wordt minimaal 1 functioneringsgesprek gepland, 1x per 4 jaar een beoordelingsgesprek. De teamleden maken een persoonlijk ontwikkelingsplan dat in relatie staat met de schoolontwikkeling.

Schoolgids/ jaarkalender:

Jaarlijks verzorgt de school een jaarplan waarin belangrijke informatie voor ouders in staat over het komende schooljaar.

#### Monitoring

CVB (Commissie van Begeleiding)

In de CvB wordt in een multigedisciplineerd team de voortgang rondom leerlingen besproken.

Stuurgroep

In de stuurgroep wordt het beleid besproken en geëvalueerd

Leerlingbespreking

Bij deze bespreking zijn de leerkracht, de interne begeleider en de orthopedagoog aanwezig. Zij bespreken het begeleidingsplan van het kind.

Groepsbesprekingen

Hiermee volgt de leerkracht en de interne begeleider de leerlingen en de groep op verschillende vakgebieden.

Klassenbezoeken:

De klassenbezoeken vinden meerdere keren per jaar plaats en worden gedaan door de directeur, adjunct-directeur en de interne begeleider

#### Evaluatie, analyse en verantwoording.

Jaaractieplan:

Aan het eind van het schooljaar wordt het jaaractieplan geëvalueerd in de stuurgroep en vervolgens waar nodig worden nieuwe of vervolg maatregelen opgesteld.

Periodiek kwaliteitsonderzoek:

De school maakt gebruik van de uitkomsten van het inspectieonderzoek.

Toetsen en Citotoetsen:

Er wordt een analyse gemaakt op de vakgebieden rekenen, spelling en technisch lezen. Resultaten bespreken we binnen de groepsbesprekingen, hieruit worden conclusies op groepsniveau en leerling-niveau getrokken.

Tevredenheidsonderzoek:

Eens per 2 jaar wordt een tevredenheidsonderzoek afgenomen bij ouders.

Schoolontwikkelingsplan:

Elke 4 jaar wordt het schoolontwikkelingsplan geëvalueerd in de MR en in de stuurgroep, aangepast en ter verantwoording gegeven aan bestuur en inspectie.

## 4. DE INTERNE STERKTE/ZWAKTE ANALYSE

Voor de sterkte/zwakte analyse is gebruikt gemaakt van:

- PKO inspectierapport november 2008
- *Resultaten Cito-eindtoets 2008*
- Themamiddagen september / oktober 2008

### 4.1. Sterke punten

1. Er is een planmatige en cyclische aanpak van schoolontwikkeling. De school heeft prioriteiten gesteld en verbeterpunten zijn smart geformuleerd in het jaaractieplan. Er vindt evaluatie plaats over de voortgang in de stuurgroep en er wordt verantwoording afgelegd aan de algemeen directeur.
2. De school beschikt over inzichtelijke rapportages van de kwaliteit van haar onderwijs. De kwaliteit van de toetsing is voldoende.
3. Er is een goede zorgstructuur vastgelegd in een meerjaren zorgbeleidsplan.
4. Er is goed beleid om verzuim van leerlingen tegen te gaan.
5. Medewerkers voelen zich samen verantwoordelijk voor de school en zijn zeer betrokken.
6. Medewerkers gaan uit van de sterke, positieve punten van de leerlingen en de mogelijkheden die zij hebben.
7. Leerkracht zorgen voor een uitdagende en rijke leeromgeving
8. Leerkrachten gaan op een positieve wijze met de leerlingen om en zorgen voor een veilig pedagogisch klimaat. Er wordt gewerkt met een seo-methode.
9. Leerkrachten geven leerlingen structuur in de dag, instructie volgens het directe instructiemodel in een uitdagende, functionele leeromgeving met aandacht voor procesgerichte feedback
10. De school gebruikt betrouwbare toetsen en voert deze correct uit.
11. De school werkt met methoden die voldoen aan de kerndoelen voor de vakken lezen en rekenen.

Leeropbrengsten:

In het jaarentwickelingsplan wordt beschreven wat de uitstroom is van de eindgroepleerlingen gezien het ontwikkelingsperspectief. In het inspectierapport van 2008 is de uitstroom goed bevonden

### 4.2. Zwakke punten

1. De "check" en "act" in de PDCA cyclus wordt onvoldoende uitgevoerd.
2. De werkdruk wordt door alle medewerkers ervaren als hoog.
3. Er wordt onvoldoende gebruik gemaakt van elkaars kennis.
4. Ouders worden nog niet door alle medewerkers gezien als partners, ouders moeten meer betrokken worden bij de school.
5. De doorgaande lijn m.b.t. aanbod moet aangescherpt worden.
6. Het onderwijsconcept moet verder aangepast worden aan de praktijk.
7. Door het werken zonder methodes wordt er van de leerkrachten verwacht dat zij lesstof en leerinhouden zelf ontwikkelen. Door werkdruk maar ook door te weinig kennis over leerlijnen en cruciale leermomenten moet dit verder verbeterd worden
8. Aanbod in atelier geschikt maken voor de middenbouw

#### 4.3. Overzicht van kwaliteitsbeleid in een vierjaren cyclus

	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013
Pedagogische visie en identiteit	X	X	X	X
<b>Onderwijs aanbod</b>				
Borgen onderwijsconcept	X	X	X	X
Rekenen	X	X		
Spelling		X	X	
Lezen			X	X
Woordenschat		X		
Muziek				X
<b>Zorg en begeleiding</b>				
1 zorgroute en HGW	X	X	X	X
PDCA	X	X	X	X
<b>ICT</b>				
Invoeren DIGI borden	X	X		
Website	X			
Jaarlijks 1 onderwerp	X	X	X	X
ICT plan	X	X		
<b>Professionalisering</b>				
Gesprekkencyclus/POP/ portfolio	x	x		
Bekwaamheidsdossier		X	X	
Collegiale consultatie	X	X	X	X
Intervisie	X	X	X	X
<b>Financiën</b>				
Financieeljaarplan	X	X	X	X
<b>Kwaliteitszorg</b>				
SOP				X
Jaaractieplan	X	X	X	X
Schoolgids/schoolkalender	X	X	X	X
Waarderingsonderzoek ouders	X		X	
Waarderingsonderzoek personeel		X		X
Waarderingsonderzoek leerlingen			X	

<p>2009-20102010-2011201120122012-2013Het  onderwijsconcept is verder ontwikkeld en  geborgten.©©©©XXXXXXXXXXxXXXXXXXXXX  XXXXPDCA CyclusXXXXKenmerking  leerlingpopulatieXXXXICT1 zorgroute en  handelingsgericht werkenXXXX<b>Onderwijs  aanbod</b>Borgen  onderwijsconceptXXXXRekenenXXSpellin  gXXLezenXXMuziekxwoordenschatx</p>	2009-2010	2010-2011	2011- 2012	<p>Waardering  sonderzoek  leerlingen  XWaardering  gsonderzoe  k  personeelW  aarderingso  nderzoek  oudersXXSc  hoolgids/sc  hoolkalend  erXXJaaracti  eplanxSOP  Kwaliteitsz  orgXXFinan  cieel  jaarplanFin  anciënXxInt  ervisieXXC  ollegiale  consultatieB  ekwaamhei  dsdossierX  Gesprekken  cyclus/POP/  portfolioPro  fessionalise  ring XICT  planwebsite  XInvoeren  DIGIborden  XXJaarlijks 1  onderwerp2  012-2013  5.</p> <p><b>BELEIDS  VOORNE  MENS  SBO DE  PIRAMI  DE 2009-  2013</b></p> <p>5.1.</p> <p>Beleidsvoo  rnemens  en  prioriterin  g</p>
---	-----------	-----------	---------------	--

In alle lagen binnen de school wordt er gewerkt met de PDCA cyclus .XXXZorg en begeleiding	⊙	⊙	⊙	⊙
Pedagogische visie en identiteit				
Leerkrachten werken met groepsplannen en begeleidingsplannen.	⊙	⊙		
Er wordt gewerkt met de 1 –zorgroute en HGW.	⊙	⊙	⊙	⊙
Er is een kerndoeldekkend aanbod in alle ateliers voor alle leerlingen op elk niveau.	⊙	⊙	⊙	⊙
Ouders, leerlingen en personeel zijn systematisch betrokken bij het onderwijs n.a.v. een 4 jaarlijks waarderingsonderzoek.	⊙			
Ouders worden gezien als partners	⊙	⊙	⊙	⊙
Verbreding van het onderwijsaanbod met muziek.			⊙	
Protocol nieuwe collega's	⊙			
Er wordt verder gewerkt aan de onderwijskundige inpassing van digitale media in de dagelijkse schoolpraktijk.	⊙	⊙		
Er is sprake van een professionele cultuur, de teamleden blijven zich ontwikkelen, en reflecteren op eigen handelen. De werksfeer is open, veilig, kritisch en respectvol.	⊙	⊙	⊙	⊙
Men voelt zich gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderwijs.				
Het verzuim onder personeel ligt op het gemiddelde van de Basis.	⊙	⊙	⊙	⊙
De Piramide is een opleidingsschool voor stagiaires.	⊙	⊙	⊙	⊙
Er wordt gewerkt volgens het beleidsplan professionalisering	⊙	⊙	⊙	⊙
Alle werknemers werken met een persoonlijk ontwikkelingsplan.				

Deze beleidsvoornemens worden per jaar uitgewerkt in een jaaractieplan.

## 6. DE INZET EN ONTWIKKELING VAN ONS PERSONEEL

Op onze school werken de volgende disciplines:

- Leerkrachten
- Onderwijsassistenten
- Bewegingsvakleerkrachten
- Administratief medewerker
- Conciërge
- Dramatherapeut
- Maatschappelijk werker
- Orthopedagoog
- Psychologisch assistent
- Interne begeleider
- Adjunct directeur
- Directeur

Op onze school werken ook een fysiotherapeut en een logopedist. Zij zijn echter niet in dienst van de school maar hebben een praktijk op school.

### 6.1. Specifieke lange termijndoelen personeel De Basis

Vinden en binden:

- Werving en selectie van personeel is afgestemd op de toekomstige kwalitatieve en kwantitatieve behoefte van de scholen.
- SBO de Piramide is een opleidingsschool met als opbrengst een bijdrage aan de ontwikkeling van het leraarschap, afgestemd op de praktijk.
- Startende leraren worden begeleid.
- Het verzuimbeleid resulteert in een ziekteverzuimpercentage dat ligt op of onder het landelijk gemiddelde

Professionaliseren:

- De Basis heeft werk gemaakt van Competentiemanagement:
  - Iedere medewerker heeft een POP
  - Iedere medewerker professionaliseert zich
- De Basis voert een afgeronde gesprekscyclus in
- De Basis heeft werk gemaakt van de ontwikkeling van brede inzetbaarheid van personeel.

Er is gekozen voor een stapsgewijze ontwikkeling en implementatie wat moet leiden tot een samenhangend personeelsbeleid voor alle scholen van De Basis. Een en ander is en wordt vastgelegd in het in ontwikkeling zijnde personeelsbeleid van De Basis, waarnaar hierbij wordt verwezen.

### 6.2. Schoolspecifieke doelen van het personeelsbeleid

Onze school wil met het personeelsbeleid de doelen van de school zo optimaal mogelijk verwezenlijken en daartoe het functioneren van het personeel en het zich welbevinden in hun arbeidssituatie bevorderen. Wij verwijzen hierbij naar het Integraal personeelsbeleidsplan (IPB)

#### 6.2.1. Formatiebeleid

- Plusleerkracht bij vervanging ziekte en inzet voor extra taken en plusdagen voor groepsleerkrachten. Plusdagen zijn om leerkrachten ruimte te geven voor scholing, oudergesprek, collegiale visitatie etc.

#### 6.2.2. Taakbeleid in ontwikkeling

Op bestuursniveau is er een kader geschapen voor taakbeleid, waarbij het verplicht is dat taakbeleid wordt gerelateerd aan een vastgestelde urenverdeling. Voor concrete invulling verwijs ik naar het taakoverzicht dat per schooljaar wordt gemaakt.

### 6.3. Verzuimanalyse SBO de Piramide

In de afgelopen jaren is er binnen de scholen van De Basis veel geïnvesteerd in de preventie en begeleiding van verzuim. Zo is er in 2005 een nieuw verzuimprotocol vastgesteld waarin m.n. de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de werkgever en de werknemer duidelijker zijn vastgelegd. Door een aantal aanvullende afspraken is het gebruikelijk geworden om over verzuim te praten; individueel maar ook binnen het team.

Ook de afspraken in de samenwerking met de bedrijfsarts zijn aangepast. Alleen als er sprake is van (dreigend) langdurig verzuim wordt deze om advies gevraagd bij het opstellen van het plan van aanpak. Er wordt veel geïnvesteerd in begeleiding en coaching om verzuim te voorkomen.

Dit heeft geleid tot een daling van het voortschrijdend verzuimpercentage binnen De Basis in twee jaar van 8,5 naar ongeveer 5. In het jaaractieplan worden jaarlijks de verzuimcijfers van de Piramide vermeld.

## 7. OVERIGE BELEIDSTERREINEN

### 7.1. Financieel beleid

Het financieel beleid van de school dient te worden gevoerd binnen de beleidskaders van De Basis. In het Strategisch Plan 2005-2010 van De BASIS zijn de volgende Lange termijn doelen Financiën geformuleerd:

Er is een transparant systeem van financiële planning en controle, zowel op centraal niveau als op schoolniveau:

- jaarbegrotingen
- meerjarenbegrotingen
- planning en controle
- beperking administratieve last

De beleidsvoornemens, zoals deze in dit schoolontwikkelingsplan zijn verwoord, worden omgezet naar een financieel beleid.

### 7.2. Materieel beleid en huisvesting

In het Strategisch Plan 2005-2010 van De BASIS zijn de volgende Lange termijn doelen t.a.v. materieel beleid geformuleerd:

- Er is een onderhoudsplan voor gebouwen voor 10 jaar en een meerjaren preventief onderhoudsplan voor iedere school
- het beheer van brede schoolgebouwen is geregeld: optimale exploitatie en duidelijke beheerstaken
- Alle schoolgebouwen hebben een aantrekkelijke uitstraling: imago, toegankelijkheid, functionaliteit.

De beleidskaders van De Basis zijn ten aanzien van onderwijsleerpakket en meubilair verwoord in een nota en ten aanzien van het onderhoud in "De Onderhoudswijzer".

## 8. DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

### 8.1. Professionalisering

In het Strategisch Plan 2005-2010 van De BASIS zijn de volgende Lange termijn doelen t.a.v. organisatiebeleid geformuleerd:

Op alle niveaus van de organisatie is sprake van een professionele cultuur:

- transparant en resultaatgericht
- haalbare, toetsbare doelen
- cyclus van planning en controle

Elke school ontwikkelt zich autonoom en sluit een mandaatcontract af; de school heeft een meerjaren schoolontwikkelingsplan en een jaarontwikkelingsplan

Iedere school werkt op een gestructureerde manier aan kwaliteitszorg.

Iedere school genereert nader af te spreken kerngetallen t.a.v.

- leerlingaantallen,
- leerling populatie,
- Cito- scores,
- resultaten van Inspectiebezoek,
- verwijzingspercentage,
- uitstroom,
- aantal klachten
- percentage ziekteverzuim
- hoogte financiële reserves

Er is een goede afstemming tussen het centraal management en stafbureau enerzijds en de scholen anderzijds.

Iedere school meet systematisch de tevredenheid van ouders, leerlingen en medewerkers

### 8.2. Regels en afspraken

Afspraken en regels worden vastgelegd in de protocollenmap. Voor afspraken met leerlingen en ouders verwijzen we naar de schoolgids.

### 8.3. Vergaderstructuren en besluitvormingsprocedures

Bij een goede besluitprocedure is het belangrijk dat bekend is:

❖ Wanneer er wordt besloten.

Het moet voor iedereen duidelijk zijn in welke fase de procedure zich bevindt, dit staat altijd vermeld op het agenda formulier.

Fase 1: Beeldvorming:

Probleem analyseren, er wordt gepraat over feiten.

Afsluiten met een gemeenschappelijke probleemstelling.

Fase 2: Oordeelsvorming:

Er wordt gepraat over wat ieder vindt. Ieder geeft zijn mening.

Afsluiten met een standpunt bepaling

Fase 3: Besluitvorming:

Wat gaan we doen.

Afsluiten met een gezamenlijk besluit.

❖ Wie er besluit.

*Algemeen Directeur*

<i>Directeur</i>	<i>MR</i>
<i>Is eindverantwoordelijk.</i>	<i>Beslist op grond van functie.</i>
	<i>Adjunct directeur</i>

*Team*                      *Hier worden op verschillende gebieden vooral op hoofdlijnen beslissingen genomen.*

*Leerkracht*

*Taakgroep*

*Werkgroep*                      *In deze laag worden de beslissingen genomen op uitvoerend niveau.*

❖ Hoe er wordt besloten als de groep beslist.

- Consensus
- Meerderheid
- Unaniem
- Stemrecht
- Vetorecht

Regelmatig zijn er onderwerpen in de teambespreking waar de groep niet over beslist. Het onderwerp wordt dan besproken om informatie, advies van het team te krijgen zodat de directie een zo juist mogelijke beslissing kan nemen.

Tenslotte kan een onderwerp in de vergadering aan de orde komen om het team te kennen/uitleg geven over een reeds genomen besluit.

#### **8.4. Jaarontwikkelingsplan**

Er is een actueel Strategisch beleidsplan door het bestuur vastgesteld dat een looptijd heeft van 2009-2013.

Voortvloeiend uit het Strategisch Beleidsplan en het (Meerjaren) Schoolontwikkelingsplan wordt er gewerkt met een jaarontwikkelingsplan.

## **9. VASTSTELLING**

### **9.1. Medezeggenschapsraad**

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van de school in te stemmen met het schoolplan.

plaats	Arnhem
datum	15 juni 2010
naam	
functie	
handtekening	

## 9.2. Bevoegd gezag

Het bevoegd gezag heeft het schoolplan van de school vastgesteld.

schoolontwikkelingsplan	2009-2013
plaats	Arnhem
datum	15 juni 2010
naam	
functie	
handtekening	